

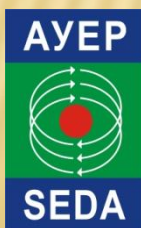


Европейски съюз



## ПРОЕКТ

# Оптимизиране на структурата на Агенцията за устойчиво енергийно развитие в резултат на извършен функционален анализ



*Проектът се осъществява от Агенция за устойчиво енергийно развитие с финансовата подкрепа на Оперативна програма “Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*

# НАШИЯТ ПРОЕКТ

---

- Срок за изпълнение на проекта: 12 месеца
- Период на изпълнение: 18.08.2014 - 18.08.2015
- Целева група: Служителите в АУЕР
- Стойност на проекта: 192 324,66 лева с ДДС

# НАШИЯТ ПРОЕКТ

## Характеристики

- ❑ **Приоритетна ос I:** “Добро управление ”
- ❑ **Подприоритет 1.1.:** „Ефективна структура на държавната администрация”
- ❑ **Бюджетна линия:** BG051P0002/14/1.1-08
- ❑ **Планирани дейности:** 7
- ❑ **Финансиране**
  - ❖ Оперативна програма “Административен капацитет”
  - ❖ Европейски съюз чрез Европейския социален фонд



# ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

- **Обща цел:** Оптимизиране на структурата на Агенцията за устойчиво енергийно развитие



- **Специфични цели на проекта:**
  - ❖ Подобряване на обслужването и постигане на удовлетвореност на потребителите на услуги, предоставяни от АУЕР
  - ❖ Постигане на функционална ефективност чрез оптимизиране на структурата на АУЕР
  - ❖ Изготвяне на стратегия за организационно развитие на АУЕР

# ДЕЙНОСТИ ПО ПРОЕКТА

- Д 1: Организационна диагностика на АУЕР чрез функционален анализ
- Д 2: Оптимизиране на организационната структура и работните процеси в АУЕР
- Д 3: Изготвяне на стратегия за организационно развитие на АУЕР
- Д 4: Провеждане на съпътстващо обучение за служителите в АУЕР
- Д 5: Информация и публичност
- Д 6: Управление на проекта
- Д 7: Провеждане на процедури за избор на изпълнител по ЗОП

# РЕЗУЛТАТИ 1

## Деятност 1: Организационна диагностика

- Анализ на текущото състояние:
  - анализ на релевантността
  - анализ на ефективността
  - анализ на ефикасността
- Идентифицирани области за подобрене
- Формулирани предложения за подобрене
- Изготвени препоръки и план за подобряване ефикасността и икономичността





## РЕЗУЛТАТИ 2

### Дейност 2: Оптимизиране на организационната структура и работните процеси

- Изготвени предложения за промени в процедурите и работните процеси
- Разработени Технологични карти за изпълнение на шест публични услуги по операции и роли
- Изготвено предложение и план за изменение на Устройствения правилник и вътрешните правила
- Разработена система за измерване на изпълнението



# РЕЗУЛТАТИ 3

## Дейност 3: Изготвена стратегия за организационно развитие на АУЕР





# РЕЗУЛТАТИ 4

## Дейност 4: Обучение на служителите в АУЕР



- Гарантира успешното внедряване на разработените инструменти
- Осмисляне и възприемане на новите правила в работните процеси и процедури
- Корпоративно знание
- Обучени и мотивирани служители

# РЕЗУЛТАТИ 5

## Дейност 5: Дейности за информация и публичност

- Проведена встъпителна конференция за представяне на проекта и заключителна конференция за оповестяване на резултатите
- Отпечатани и разпространени информационни и рекламни материали
- Публикувани информационни материали в печатни медии и на Интернет страницата на АУЕР
- Реализирана информационна кампания за популяризиране на проекта



# РЕЗУЛТАТИ 6

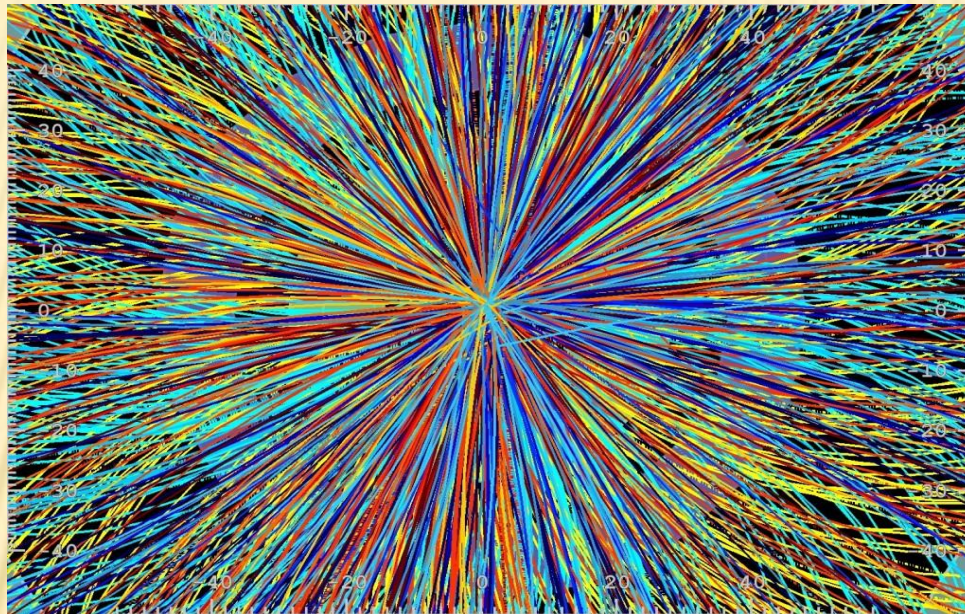
## Дейност 6: Управление на проекта

- ❑ Определен е екип за организация и управление
- ❑ Организирано е изпълнението на отделните дейности по проекта
- ❑ Проведени са процедури по ЗОП, избран изпълнител
- ❑ Гъвкаво управление на времето за изпълнение на проекта
- ❑ Управление на финансовите средства по проекта
- ❑ Отчетност, вътрешен мониторинг и контрол
- ❑ Прогнозираните рискове са овладени и проектът е изпълнен успешно





# БЛАГОДАРИМ ВИ ЗА ВНИМАНИЕТО!



Кръстина Казакова

Гл. експерт

Ръководител на проекта

Тел. 02/915 40 44

e-mail: [kazakova@seea.government.bg](mailto:kazakova@seea.government.bg)