



Присъединяване към Европейския професионален кодекс за ДГР

Процедура

Присъединяване към Европейския професионален кодекс за ДГР



Проект Transparense

Този документ е създаден в рамките на проект “Transparense – Повишаване прозрачността на пазарите на енергийни услуги”, съфинансиран от Програма „Интелигентна енергия – Европа” на ЕС

www.transparense.eu

Дата

Май 2014 г.

Автори

Damir Staničić

Институт Йозеф Стефан

Център по енергийна ефективност

Словения

damir.stanicic@ijs.si | www.rcp.ijs.si/ceu

Jana Szomolanyiova

Michaela Valentová

Vladimir Sochor

Jaroslav Maroušek

SEVEп, Център по енергийна ефективност

Чехия

code@svn.cz | www.svn.cz

Отговорност

Цялата отговорност за съдържанието на този документ принадлежи на авторите му. Той не отразява непременно мнението на Европейския съюз. ИАМСП и Европейската комисия не носят отговорност за каквото и да е използване на съдържанието се в документа информация.

1 УВОД

Европейският професионален кодекс за договори с гарантиран резултат („Кодексът за ДГР“) определя основните ценности и принципи, необходими за успешната подготовка и изпълнение на проекти в областта на договорите с гарантиран резултат (ДГР) в европейските страни.

Кодексът за ДГР е доброволно споразумение и няма юридическа стойност. В този текст ние определяме доставчика по ДГР като физическо или юридическо лице, което предоставя енергийни услуги под формата на ДГР в обекти или съоръжения на крайния потребител.

2 Присъединяване към Кодекса

2.1 Кой може да се присъедини

Право да се присъединят към Кодекса имат:

- Всички доставчици по ДГР, които извършва дейност в най-малко една европейска страна, в която има определен национален администратор на Кодекса („Доставчик по ДГР“);
- Всички сдружения на доставчици по ДГР, извършващи дейността си на територията на Европа („Сдружение на доставчици по ДГР“).

2.2 Процедура по подписване на Кодекса от Доставчиците по ДГР

1. Доставчик по ДГР може да се присъедини към Кодекса, след като е изпълнил следните стъпки:
 - Доставчикът по ДГР подписва формуляра за присъединяване, с което се задължава да спазва принципите на Кодекса при изпълнението на проекти в областта на ДГР;
 - Доставчикът по ДГР изпраща подписания формуляр по електронен път на съответния Национален администратор на Кодекса за ДГР, следвайки описаните във формуляра инструкции.
2. Доставчикът по ДГР ще бъде вписан в националния списък на компаниите, присъединили се към Европейския професионален кодекс за ДГР („Национален списък на подписалите Кодекса за ДГР“) не по-късно от един месец след датата на получаването на надлежно подписания формуляр от Националния администратор на Кодекса за ДГР.
3. Ако Доставчикът по ДГР извършва дейност на територията на повече от една европейска държава, то е желателно той да изпрати попълнени формуляри на съответните Национални администратори на Кодекса за ДГР във всяка една от тези държави.

2.3 Процедура по подписване на Кодекса от Сдружения на Доставчици по ДГР

1. Сдружения на доставчици по ДГР могат да се присъединят към Кодекса, след като изпълнят следните стъпки:
 - Сдружението на доставчиците по ДГР подписва формуляра, представен като Приложение 2 към този документ, с което потвърждава, че одобрява Кодекса и подкрепя прилагането му при изпълнението на проекти в областта на ДГР.
 - Сдружението на доставчиците по ДГР изпраща по електронен път подписания формуляр до съответния Национален администратор на Кодекса за ДГР, съгласно дадените във формуляра инструкции.
2. Сдружението на доставчиците по ДГР ще бъде включено в Националния списък на подписалите Кодекса на ДГР не по-късно от един месец след датата на получаването на надлежно подписания формуляр от Националния администратор на Кодекса за ДГР.
3. Ако в Сдружението на доставчиците по ДГР членуват компании, които извършват дейност на територията на повече от една държава, то съществуват две възможности:
 - Сдружението може да изпрати подписания формуляр на Националния администратор на Кодекса за ДГР във всяка държава, на територията на която се извършва дейност от нейни членове, така че то ще бъде вписано в Националните списъци на подписалите Кодекса във всяка от страните.
 - Сдружението може да изпрати подписания формуляр на съответния Европейски администратор на Кодекса за ДГР. В този случай Сдружението ще бъде вписано в европейския списък на подписалите Кодекса за ДГР не по-късно от един месец след датата на получаването на надлежно подписания формуляр от Европейския администратор на Кодекса за ДГР.

3 Заличаване от списъка на подписалите Кодекса за ДГР

Доставчиците по ДГР или Сдруженията на доставчици по ДГР могат да прекратят статута си на подписали Кодекса за ДГР по всяко време, стига да информират съответния Национален и/или Европейски администратор на Кодекса за ДГР относно своето намерение в писмен вид и дадат един месец предизвестие, за да може да бъдат отписани от Националните и/или Европейски списъци с подписалите Кодекса за ДГР.

4 Администриране на Кодекса

Кодексът се администрира от Европейски администратор на Кодекса за ДГР и Националните администратори на Кодекса за ДГР.

Присъединяване към Европейския професионален кодекс за ДГР



4.1 Европейски администратор на Кодекса за ДГР

Европейският списък с подписаните Кодекса за ДГР и списъкът с Националните администратори на Кодекса за ДГР (включващи връзки със съответните национални списъци на подписаните Кодекса за ДГР) се управлява от Европейския администратор на Кодекса за ДГР на страницата на проекта TransparensE в интернет – www.transparensE.eu.

Понастоящем Европейски администратор на Кодекса за ДГР е координаторът на проекта TransparensE – Центърът за енергийна ефективност, SEVEEn.

4.2 Национален администратор на Кодекса за ДГР

Във всяка от страните, участващи в проекта TransparensE, има създаден Национален администратор на Кодекса за ДГР. Националният администратор на Кодекса за ДГР (българският администратор е Агенцията за устойчиво енергийно развитие - АУЕР) отговаря за администрирането на процеса по подписването на Кодекса за ДГР и публикува националния списък с подписаните Кодекса по ДГР на интернет страницата си (<http://www.seea.government.bg/bg/dogovori-s-garantiran-rezultat>).

5 Популяризиране на Кодекса

Европейският и националните списъци на подписаните Кодекса за ДГР ще се разпространяват сред клиентите чрез страницата на проекта TransparensE в интернет, статии и публикации в пресата в 20-те европейски страни, участващи в проекта.

6 Контакти

Списъкът с националните администратори на Кодекса за ДГР и Европейският списък на подписаните Кодекса за ДГР са публикувани на: <http://www.transparensE.eu/eu/epc-code-of-conduct>.

Европейски администратор на Кодекса за ДГР е координаторът на проект TransparensE: Jana Szomolányiová, SEVEEn – Център за енергийна ефективност, Е-поща: code@svn.cz.

Терминология

Термин

Определение

Сдружение на доставчици по ДГР

Обединява доставчици по ДГР в европейски или национални организации

Директива за енергийната ефективност (EED)

Директива 2012/27/ЕО на Европейския Парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно енергийната ефективност

Договор с гарантиран резултат* (ДГР)

Договорно споразумение между бенефициента и доставчика на мярка за подобряване на енергийната ефективност, обект на проверки и наблюдение по време на целия срок на действие на договора, като съгласно това споразумение инвестициите (труд, доставки или услуги) в тази мярка се изплащат по отношение на договорно гарантирано равнище на подобряване на енергийната ефективност или друг договорен критерий във връзка с енергийните характеристики, напр. финансови икономии

Доставчик по ДГР

Физическо или юридическо лице, което предоставя енергийни услуги във вид на Договор с гарантиран резултат (ДГР)

Доставчик на енергийни услуги*

Физическо или юридическо лице, което предоставя енергийни услуги или други мерки за подобряване на енергийната ефективност в инсталации или обекти на краен клиент

Европейски администратор на Кодекса за ДГР

Управлява Европейския списък на подписалите Кодекса за ДГР и посочва Националните администратори на Кодекса за ДГР

Европейски кодекс за договори с гарантиран резултат (Кодекс за ДГР)

Определя основните ценности и принципи, необходими за успешната подготовка и изпълнение на проекти в областта на договорите с гарантиран резултат (ДГР) в европейските страни

Европейски списък на подписалите Кодекса за ДГР

Списък на сдруженията на доставчици по ДГР, извършващи дейността си на територията на повече от една държава, които успешно са изпратили подписан формуляр на Европейския

Присъединяване към Европейския професионален кодекс за ДГР



администратор на Кодекса за ДГР

**Национален
администратор на
Кодекса за ДГР**

Управлява процеса на присъединяване към Кодекса и
вписването в Националните списъци на подписалите Кодекса
за ДГР

**Списък на
Националните
администратори на
Кодекса за ДГР**

Списъци с Националните администратори на Кодекса за ДГР

**Национални списъци
на подписалите
Кодекса за ДГР**

Списъци на Доставчици по ДГР и Сдружения на доставчици по
ДГР, успешно изпратили заявления за присъединяване на
съответния Национален администратор на Кодекса за ДГР

**Формуляр за
присъединяване**

Служи като заявление за присъединяване към Кодекса

Забележка:

* Дефиниции съгласно Директивата за енергийната ефективност